

## 【同志社 新島襄海外渡航 150 周年記念行事】

開催: 2014年6月14日(土)～15日(日) 場所: 函館、風間浦村

2014年6月14日(土)～6月15日(日)に函館、風間浦村にて開催されます、同志社碑前祭・講演会の参加登録・ご宿泊を(株)JTB 西日本 法人営業中央支店で担当させていただきます。つきましては、全国各地よりご参加される皆様方に、参加登録と宿泊のご案内を申し上げます。本イベントに参加される方は、必ず参加登録のお申込みをする必要がございます。何卒ご利用賜りますよう、お願い申し上げます。

## 「参加登録」のご案内

## 1. 日程について

No.	月日(曜)	日程
1	6月14(土)	<b>碑前祭 (13時30分～14時)</b> 新島襄海外渡航の地碑 …… 講演会会場 (FMイルカホール) 14:15 14:30 <b>記念講演会 (15時～17時)</b> FMイルカホール …… 函館山ロープウェイ …… レストラン (レガート) 17:10 17:15 17:20 17:25 <b>交流レセプション (17時30分～19時30分)</b>
2	6月15(日)	タクシー フェリー 貸切バス 函館駅 ——— 函館フェリーターミナル ～～～ 大間港 ——— 風間浦村、海峡いさりび公園 8:10 8:30 9:10 10:40 11:20 <b>碑前祭 (11時30分～12時)</b> 貸切バス 海峡いさりび公園 ——— 風間浦中学校 12:05 12:20 <b>午餐会 (12時25分～13時15分)</b> 貸切バス フェリー 貸切バス 風間浦村中学校 ——— 大間港 ～～～ 函館フェリーターミナル ——— 函館空港 13:20 13:40 14:10 15:40 15:50 16:30

## 【詳細内容】

- \* 6月14日(土)の碑前祭には、各自で渡航の地碑までお越し下さい。  
(新島襄渡航の地碑: 函館市末広町24、市電「末広町」電停下車徒歩3分)
- \* 渡航の地碑から講演会場(FMいるか: 北海道函館市元町18-11)までは、こちらが誘導致します。
- \* 講演会場から交流会会場(函館山頂 レストラン「レガート」)まではこちらで誘導致します。  
(交流会に参加される場合、飲食費用、として3,000円を事前にお支払頂きます。)
- \* 6月15日(日)の風間浦村での碑前祭に参加される場合、JR函館駅に8時10分にご集合下さい。  
(函館駅からフェリーターミナルへのタクシーをこちらでご用意しております。)  
(直接フェリーターミナルに行かれる方は申込書の備考欄にその旨をご記入下さい。)
- \* フェリーターミナルに到着後、乗船チケットをお受け取り頂きます(チケット代は事前にお支払頂きます。)
- \* 大間港～風間浦村の往復に関してはこちらで用意した貸切バスで移動いたします。
- \* 復路の船上では、レセプションを開催予定です。
- \* フェリーターミナルから函館空港へは貸切バスを用意しております。函館空港発の飛行機までお時間が無い場合、こちらをご利用下さい。
- \* 上記行程以外の移動手段等に関しては、ご自身でお手配、お支払を頂きます。  
(函館での宿泊、函館への飛行機に関してはJTB担当までご連絡を頂ければ、お手配を致します。)

・記入例/バス ——— 船 ～～～ ロープウェイ …… 徒歩 ……

## 2. 参加登録のご案内

No.	月日(曜)	イベント	参加登録費
1	6月14日(土)	函館碑前祭・記念講演会	不要
2	6月14日(土)	交流レセプション	3,000円(懇親会費用)
3	6月15日(日)	風間浦村碑前祭・午餐会	3,616円(往復フェリー代)

# 「宿泊」のご案内（函館）

1. 宿泊のご案内 ◆ご旅行代金（お1人様/1泊朝食付：サービス料・税金込みの宿泊代金）

◆ご宿泊日：2014年6月13日（金）、14日（土）、15日（日）

No.	ホテル名	日付	旅行代金（お1人様あたり）			最寄駅	渡航の地碑まで
			シングル	ツイン （2人利用）	ツイン （1人利用）		
1	函館国際ホテル	6/13（金）、 6/15（日）	10,800円	9,600円	13,500円	JR 函館駅 徒歩約7分	函館市電約10分 末広町駅下車
		6/14（土）	12,800円	11,200円	15,800円		
2	スマイルホテル函館	6/13（金）、 6/15（日）	5,800円	5,500円	9,600円	JR 函館駅 徒歩約3分	函館市電約15分 末広町駅下車
		6/14（土）	6,700円	6,500円	11,800円		
3	アクアガーデンホテル	6/13（金）、 6/15（日）	7,400円	—	—	JR 函館駅 徒歩約3分	函館市電約15分 末広町駅下車
		6/14（土）	8,400円	—	—		
4	コンフォートホテル函館	6/13（金） ～15（日）	7,100円	—	—	JR 函館駅 徒歩約2分	函館市電約15分 末広町駅下車

\* 宿泊につきましては、募集型企画旅行契約で承ります。

## 2. 航空券のご案内（各イベントに間に合う飛行機便をご案内いたします）

No.	月日（曜）	航空便
1	6月13日（金）	関空（8:45）-函館（10:25）ANA1787、羽田（10:00）-函館（11:20）ANA553
2	6月14日（土）	関空（8:45）-函館（10:25）ANA1787、羽田（10:00）-函館（11:20）ANA553 函館（17:20）-関空（19:15）ANA1790、函館（19:15）-羽田（20:40）ANA558
3	6月15日（日）	函館（17:20）-関空（19:15）ANA1790、函館（19:15）-羽田（20:40）ANA558
4	6月16日（月）	函館（10:55）-関空（12:50）ANA1788、函館（12:20）-羽田（13:45）ANA554

\* ご依頼を頂いた時点で手配をいたしますので、混雑具合によっては、ご希望の便を取れない場合がございますので、予めご了承下さい。

\* 航空券につきましては、手配旅行契約で承ります。取消料につきましては、下記7.ではなく、航空会社所定の取消料・払戻手数料がかかります。

\* 航空件をお求めの場合は、弊社担当（06-6252-2830）までご連絡下さい。

\* チケットの送付料は、お客様ご自身のご負担となりますので、予めご了承下さい。

## 3. お申込み・お支払方法

- 別紙申込書に必要事項をご記入になり、お申し込みください。（お電話でのお申込はお受けしておりませんのでご了承ください）
- お支払方法について、費用明細書等をJTBよりお送りいたしますのでご確認の上、所定の期日までに銀行振り込みにてお支払ください。  
また、クレジットカード決済をご希望される場合には「通信契約」が適用となります。  
ご予約と同時に旅行代金全額を引き落としさせていただきますので、ご了承ください。詳しくはご旅行条件書にてご確認ください。  
なお後日、宿泊予約確認書をお送りいたします。
- ご宿泊当日は、チェックインの際に宿泊予約確認書をフロントにてご提示ください。

## 4. お申込み締切日

**2014年5月27日（火） 17:00まで**

## 5. 添乗員

この旅行では、添乗員は同行せず、約款に定める旅程管理は行いません。お客様に旅行サービスの提供を受けるために必要な確認書類をお渡し致しますので、お手続きはお客様ご自身で行って頂きます。

## 6. 最少催行人員 1名様

## 7. 宿泊取消料

取消及び変更される場合はお早めにご連絡ください。ご予約をお取消（契約を解除）された場合、下記の金額を取消料として申し受けま

取消日	宿泊開始日の前日から起算してさかのぼって		前日	当日 ※右記を除く	旅行開始後の取消、 無連絡不泊
	8日前まで	7日前～2日前まで			
取消料	無料	旅行代金の 20%	旅行代金の 40%	旅行代金の 50%	旅行代金の 100%

◆ご宿泊・航空券に関するお問い合わせ・お申し込みはこちらまで

JTB西日本 法人営業中央支店 営業6課

「同志社 碑前祭・講演会」係

〒541-0058 大阪市中央区南久宝寺町 2-1-8 本町クロスビル 11 階

TEL:06-6252-2830 FAX:06-7657-8412

MAIL:t\_abe724@west.jtb.jp

[営業時間]午前9時30分～午後5時30分（土・日・祝日休業）

総合旅行業務取扱管理者 吉田弘毅



旅行企画・実施

JTB西日本

観光庁長官登録旅行業第1768号

一般社団法人日本旅行業協会 正会員

旅行業公正取引協議会会員

大阪市中央区久太郎町 2-1-25 〒541-0056

JTB西日本 法人営業中央支店 営業6課 阿部 宛 **2014年5月27日(火)までにご返信ください**  
 〒541-0058 大阪市中央区南久宝寺町3-1-8 本町クロスビル11階 TEL:06-6252-2830

**■ お申込者情報**

基本情報	フリガナ ( ) 申込者氏名	TEL <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> 自宅
	勤務先(任意)	<b>FAX・E-mailでの連絡をご希望の方は、ご記入ください。</b>
	連絡先住所 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> 自宅 〒 —	FAX <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> 自宅
	出身学部・卒業年	E-mail
学部・学研究科 _____ 年 卒業・修了		

**■ 参加登録お申込内容**

フリガナ 参加者氏名	性別	年齢	函館碑前祭 記念講演会	交流会	風間浦村碑前祭 昼食会
ハコダテ タロウ (例) 函館 太郎	男 女	42	参加・不参加	参加・不参加	参加・不参加
	男 女		参加・不参加	参加・不参加	参加・不参加
	男 女		参加・不参加	参加・不参加	参加・不参加
備考欄(その他ご要望等がございましたらご記入ください。)			参加登録費総額: _____ 円		

**■ ご宿泊お申込内容**

- ◆宿泊日: 2014年6月13日(金)、14日(土)、15日(日)
- ◆ツインルーム2名様ご利用をご希望の方は必ず同室者名をご記入ください。
- ◆ホテルの決定は先着順となり、ご希望に添えない場合がございますので、予めご了承下さい。

フリガナ 宿泊者氏名	性別	同室者名	宿泊日			ご希望ホテル 上段:第1希望 下段:第2希望	部屋タイプ (Oをつけてください)
			チェック イン	チェック アウト	合計 宿泊数		
ハコダテ タロウ (例) 函館 太郎	男 女	函館 花子	6/13	6/14	2	第1希望 スマイルホテル函館 第2希望 アクアガーデンホテル	シングル ツイン ツイン(1名利用)
	男 女					第1希望 第2希望	シングル ツイン ツイン(1名利用)
	男 女					第1希望 第2希望	シングル ツイン ツイン(1名利用)
備考欄(禁煙ルーム等その他ご希望がございましたらご記入ください。) ※なお、禁煙ルームは予約状況によりご希望に添えない場合がございますので予めご了承下さい					ご旅行代金(宿泊)総額: _____ 円		

**■ お支払い方法** ◆該当するものにO印をご記入ください。

1. **銀行振込** ※振込手数料はお客様負担でお願いいたします。宿泊申込書を受領後、お支払方法について、費用明細書等をJTBよりお送りいたしますのでご確認の上、所定の期日までに銀行振り込みにてお支払ください。

2. **クレジットカード** (下記に必要事項をご記入ください。) ※カード会員ご本人様を含むご利用に限ります。※お支払区分は1回となります。

利用カード会社 (該当するものにO印をご記入ください)	有効期限
ダイナース マスターカード VISA AMEX JCB 他( )	年 月まで
引き落としカード番号	会員名義 CARDHOLDER'S NAME
セキュリティコード	金額・日付・支払区分をご確認のうえご署名ください。 THE CHARGES RECORDED HEREON WERE INCURRED BY ME.

※ お送りいただきました個人情報に関しましては、連絡のために利用させていただくほか、お申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及び受領のための手続にあるいは当該イベントの円滑な運営のために必要な範囲内で利用させていただきます。

年 月

ご署名 \_\_\_\_\_

## ご旅行条件(要約)

お申し込みの際には、必ず旅行条件書(全文)をお受け取りいただき、事前に内容をご確認の上お申し込みください。

### ●募集型企画旅行契約

この旅行は(株)JTB 西日本(大阪市中央区久太郎町2-1-25 観光庁長官登録旅行業第1768号。以下「当社」という)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」という)を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

### ●旅行のお申し込み及び契約成立時期

- (1) 所定の申込書に所定の事項を記入し、下記のお申込金を添えてお申し込みください。お申込金は、旅行代金お支払いの際差し引かせていただきます。
- (2) 電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段でお申し込みの場合、当社が予約の承諾の旨通知した翌日から起算して3日以内に申込書の提出と申込金の支払をさせていただきます。
- (3) 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領したときに成立するものとします。
- (4) お申込金(おひとり)旅行代金以内

### ●旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって13日目にあたる日より前(お申し込みが間際の場合は当社が指定する期日までに)にお支払ください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。

### ●取消料

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、次の金額を取消料として申し受けます。

契約解除の日		取消料(お1人様)
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	1. 8日目にあたる日以前の解除	無料
	2. 7日前～2日前までの解除	旅行代金の20%
	3. 旅行開始日の前日の解除	旅行代金の40%
	4. 当日の解除(5を除く)	旅行代金の50%
	5. 旅行開始後の解除又は無連絡不参加	旅行代金の100%

\* 貸切船舶を利用する旅行については、上記の表によらず、コースページ内に記載する取消料に拠ります。

### ●旅行代金に含まれるもの

旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金(注釈のないかぎりエコノミークラス)、宿泊費、食事代、及び消費税等諸税  
これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。  
(コースに含まれない交通費等の諸費用及び個人的費用は含みません。)

### ●特別補償

当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行約款別紙特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。

- ・ 死亡補償金: 1500万円
- ・ 入院見舞金: 2～20万円
- ・ 通院見舞金: 1～5万円
- ・ 携行品損害補償金: お客様1名につき～15万円(但し、補償対象品1個あたり10万円を限度とします。)

### ●「通信契約」を希望されるお客様との旅行条件

当社提携クレジットカード会社のカード会員(以下「会員」といいます。)より「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受ける」と(以下「通信契約」といいます。)を条件にお申し込みを受けた場合、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。(受託旅行者により当該取扱ができない場合があります。また取扱できるカードの種類も受託旅行者により異なります。)

- (1) 契約成立は、当社が電話又は郵便で旅行契約の締結の承諾通知を発信したとき(e-mail等電子承諾通知を利用する場合は、その通知がお客様の到達したとき)とします  
また申込時には「会員番号・カード有効期限」等を通知して頂きます。
- (2) 「カード利用日」とは旅行代金等の支払い又は払戻し債務を履行すべき日をいいます。旅行代金のカード利用日は「契約成立日」とします。また取消料のカードの利用日は「契約解除依頼日」とします。但し、契約解除依頼日が旅行代金のカード利用日以降であった場合は、当社は旅行代金から取消料を差し引いた額を解除依頼日の翌日から起算して7日以内(減額又は旅行開始後の解除の場合は30日以内)をカード利用日として払い戻します。
- (3) 与信等の理由により会員のお申し出のクレジットカードでのお支払いができない場合、当社は通信契約を解除し、規定の取消料と同額の違約料を申し受けます。ただし、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金のお支払いをいただいた場合はこの限りではありません。

### ●国内旅行保険への加入について

旅行先において、病気・けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の国内旅行保険に加入することをお勧めします。詳細については、販売店の係員にお問合せください。

### ●事故等のお申出について

旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに同行の添乗員・現地係員・運送・宿泊機関等旅行サービス提供機関、又は、お申込店にご通知ください。(もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。)

### ●個人情報の取扱について

- (1) 当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のために手続に必要な範囲内で利用させていただきます。
- (2) 当社は、旅行先でのお客様のお買い物等の便宜のため、当社の保有するお客様の個人情報を土産物店に提供することがあります。この場合、お客様の氏名及び搭乗される航空便名等に係る個人情報をあらかじめ電子的方法等で送付することによって提供いたします。なお、これらの個人情報の提供の停止を希望される場合は、お申込店に出発前までにお申し出ください。

### ●旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は2014年4月1日を基準としています。又、旅行代金は2014年4月1日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引の責任者です。この旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がありましたら、ご遠慮なく前記の旅行業務取扱管理者にご質問ください。